

- 성숙한 재정민주주의 구현을 위한 - 2023년도 주민참여예산제 운영계획

【주요내용】

2023년 안성시 주민참여예산제 운영계획

- ☐ (운영기간) 2023. 2. ~ 12. / 일정별 별도 세부계획 수립
- ☐ (추진방향) 기존 주민참여예산제 내실 운영 + 확대실시
- ☐ (추진일정)
 - 3월~5월 : 찾아가는 예산학교 운영
 - 5월~7월 : 주민참여예산 제안사업 집중 공모 및 설문조사 실시
 - 6월~7월 : 권역별 예산학교 운영
 - 6월~7월 : 읍면동 지역회의를 통한 자치계획사업 발굴
 - 9월 : 주민참여예산위원회 전체회의 개최(주민참여예산사업 확정)
- ☐ (2023년 중점 추진사항)
 - 주민제안사업 100억 범위 내 공모
 - ▶ 읍면동 자치계획형 50억(각 읍면동 3억원 이내)
 - ▶ 그 외 사업(시정참여사업 등) 50억
 - 찾아가는 예산학교 추진(신규)
 - ▶ 기존 권역별 예산학교(5회) ⇒ 찾아가는 예산학교 병행(20회)
 - 일반 참여예산 운영(신규)
 - ▶ 시 주요재정사업 주민 의견 수렴(세부사업 주민의견서 작성)
 - 철저한 사후관리를 위한 (분과별) 현장 모니터링 실시

전략기획담당관

- 성숙한 재정민주주의 구현을 위한 -

2023년도 주민참여예산제 운영계획

- 주민자치 실현과 성숙한 재정민주주의 구현을 위하여 주민의 직접 참여 기회를 확대하고 보다 발전된 안성시 주민참여예산제를 운영하고자 함.

I 추진근거

- 지방재정법 제39조【지방예산 편성과정에 주민참여】
- 지방재정법 시행령 제46조【지방예산 편성과정에의 주민참여 절차】
- 안성시 주민참여예산제 운영조례 제6조【운영계획 수립 및 공고】

II 추진방향

- 주민참여예산제 추진에 따른 종합적·체계적 운영계획 수립
- 예산편성 과정에 주민참여 활성화 및 다양한 주민의견 수렴
- 위원의 역량강화 교육 등을 통한 전문지식 함양
- 미래세대 주역인 청년 의견수렴 활동 및 의견제시 강화

III 주민참여예산의 범위

- 주민 누구나, 어떤 내용도 제안가능 (폭넓은 주민 의견수렴)
- 단 아래 사항들은 심사제외
 - ▶ 시에서 추진할 수 없는 사업 (교육청, 경찰서 등 타 기관 소관사무)
 - ▶ 기관, 단체, 개인을 위한 경비 또는 소수의 이익을 위한 사업
 - ▶ 이미 시행되고 있는 계속사업, 인건비, 법정경비 등 경직성 경비
 - ▶ 마을안길포장, 마을배수로정비 사업
 - ▶ 단순 민원성격의 비예산 사업

IV

2022년 추진실적 및 개선과제



지난년도 운영실적

○ 주민참여예산사업 반영 결과

(단위: 백만원)

제 안 유 형		접수	계	제안사업			부적합 사업
				예 미 반영	예산반영		
					건	건	
계		218	218	98	53	4,913	67
공모 사업	시정참여사업	32	32	13	10	967	9
	청년제안사업	7	7	7			
	지역현안사업	144	144	68	27	1,526	49
	(읍면동)자치계획사업	25	25	10	6	218	9
(공모사업 외)주민제안사업		10	10		10	2,202	

※'21년도부터 제안유형 세분화

○ '22년도 주요 추진 실적

구분	2022년도
운영계획 수립 공고	▶ '22년도 주민참여예산제 운영계획 수립 및 공고
제6기 위원회 구성	▶ 주민참여예산위원회 위원 모집 및 위촉(50명) ※모집인원 초과에 따라 무작위 공개 추첨 시행
위원회 회의	▶ 전체위원회 2회, 분과위원회 각 2회(총6회), 사전심의위원회 1회, 운영위원회 3회 개최
역량강화 교육	▶ 찾아가는 예산학교 운영(5개 권역/(212명), 위원회 교육(40명),
제안사업 공모	▶ 접수 건수 : 208건 접수(전년 대비 129건, 61% 증가) ▶ 반영 건수 : 53건 반영(전년 대비 29% 증가) ※제안 접수 시 홈페이지를 통하여 실시간으로 단계 확인 가능(신규)
'22년도 예산편성 설문조사	▶ 참여자 : 749명(전년 대비 5% 증가) ▶ 조사기간 : 2022. 6. 10. ~ 7. 19.(40일간)
홍보 활동	▶ 홍보 캠페인 추진(관공서 및 대형마트) ▶ 참여예산 한마당 발표대회 개최(일반시민+관내대학생 참여) ▶ 홍보 팸플릿 제작 및 배포
사후관리	▶ 시설물 주민참여예산 로고 게시 ▶ 예산서 내 "주민참여예산" 명시 ▶ 참여예산사업 관리카드 관리(신규)

주요 개선과제

- 제안사업 신청 건수 대비 예산반영 저조
 - ☞ 주민제안사업 반영률 제고를 위해 주민참여예산제도의 이해와 참여 방법 및 운영사례 공유 등 예산학교 확대 운영
 - ☞ 사전심사, 분과위원회를 통하여 제안사업 적격성 사전심사 및 대안 검토
- 다양한 계층의 의견수렴 필요
 - ☞ 제안자와 내용이 중·장년층 및 지역현안사업에 편중됨에 따라, 다양한 집단, 연령대의 참여가 요구되며, 청년정책분과위, 관내 시민단체 등을 통하여 청년제안사업 등 다양한 정책 제안 확대 유도
- 주민참여예산사업 규모 확대를 위한 적극적인 제안접수 필요
 - ☞ 기존 예산 편성시기에 사업제안을 받던 예산학교 운영을 벗어나, 찾아가는 예산학교 등 예산학교 횟수 및 기간을 늘려 제안 접수

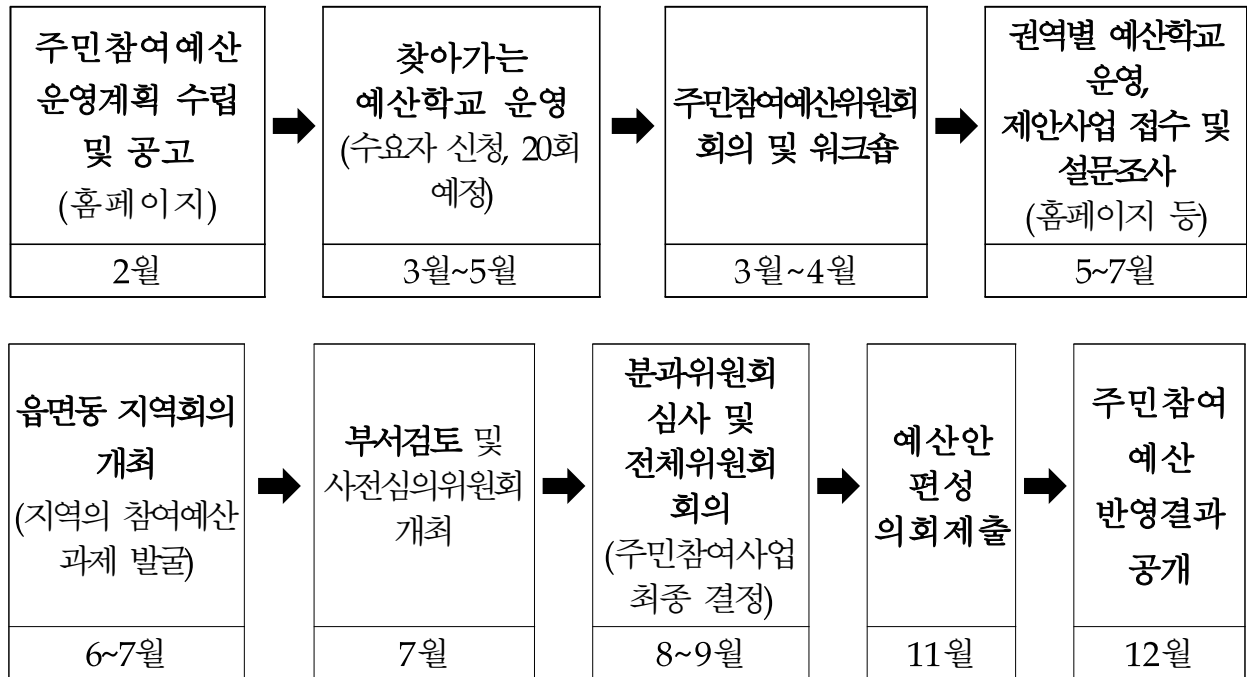
V

전년대비 변경사항

구분	2022년도	2023년도	비고
제안기간	6월 ~ 7월 (40일간)	기한 없음(5~7월 집중공모기간) ※ 7월 이후 접수분 내년 이월	제안 건수 확대
예산학교	권역별 예산학교 (5회)	찾아가는 예산학교 병행실시(20회) - 직접 찾아가는 교육 및 제안접수	예산학교를 통한 시민참여 확대
홍보	현수막,포스터, 팸플렛 활용	시민밀착형 (고지서 및 접수창구 활용, 찾아가는 홍보) + 온라인 채널 활용(비대면)	비대면 홍보 강화
제안유형 세분화	제안공모, 주민제안사업	일반참여예산 확대 실시 - 세부사업 주민의견서 작성	다양한 방식의 주민 의견 수렴
사후관리	관리카드 작성	-시설물 "주민참여예산" 디자인 활용 -(분과별) 현장 모니터링 실시	사후관리를 통한 홍보 및 내실화

VI

2023년 주민참여예산제 운영절차



VII

세부 추진계획

주민참여예산 참여기구 운영

① 전체위원회 운영

- 구 성 : 50명(위촉직 46명, 당연직 4명)
- 임 기 : 2년(2022. 4. 20. ~ 2024. 4. 19.) ※1회 연임가능
- 일 시 : '23. 4월, 9월 (2회)
- 내 용
 - ▶ 1차 전체회의 : '22년 주민참여예산제 운영결과 및
'23년 주민참여예산제 운영계획 보고,
'23년 주민참여예산사업 모니터링
 - ▶ 2차 전체회의 : 분과별 의견 및 주민제안 접수사항 토의 및 의견도출,
주민참여예산사업 최종 결정

2 분과별 위원회 운영

- 기 간 : '23. 8월
- 회의개최 : 분과별 2회 실시
- 대 상 : 분과별 위원, 관련 공무원 등
- 내 용
 - ▶ 주민 제안에 대한 예산편성 사전 심사
 - ▶ 분과별 토론을 통한 실질적 예산반영이 가능한 의견 도출
 - ▶ 분과별 우선순위 확정(확정 후 전체위원회에 상정)
- 분과위원회 구성도



3 읍면동 지역회의 운영

- 일 시 : 수시 운영 (6~7월 집중 운용)
- 구 성 : 각 읍면동 주민자치위원회
 - ※ 『안성시 주민참여예산제 운영 조례』 제23조에 따라 지역회의는 주민자치위원회에서 대행
- 기 능
 - ▶ 지역 사정에 밝은 주민자치위원회에서 의견 수렴활동을 통해 그 지역에 필요한 사업을 제안(우선순위 확정 후 분과위원회 제출)
 - ▶ 읍면동 자치계획형 사업 적극 발굴(프로그램 사업 가능)

④ 적격성 사전심의 : 사전심사위원회 운영

- 일 시 : '23. 7월 (제안 접수 종료 후)
 - 대상사업 : 유형별 모든 제안 사업
 - 구 성 : 10명 내외
 - ▶ (공무원) 제안사업 담당 국·소장 및 주민참여예산제 담당 부서장
 - ▶ (위원회) 임원진(위원장, 부위원장)
 - ▶ (전문가) 교수 등
 - 기 능
 - ▶ 주민참여예산사업 적격성 사전심의 및 대안검토
 - ▶ 유사·중복사업 통폐합, 부적격 사업 결정
- ☞ 위원회 사전심사 결과 부적격사업은 심사대상에서 제외

⑤ 주민참여예산 연구회 운영

- 일 시 : '23. 연중 수시
- 구성인원 : 주민참여예산제 연구위원 9명
- 내 용
 - ▶ 주민참여예산제 운영 조례 개정 연구
 - ▶ 주민참여예산위원회, 지역회의 등 각 위원회 운영 지원
 - ▶ 주민참여예산제도의 효율적인 운영방안 연구

주민참여예산 교육

① 읍면동 지역회의 개최

- 기 간 : 수시 (6~7월 집중)
- 대 상 : 읍면동 지역회의 위원
- 내 용
 - ▶ '23년도 예산편성을 위한 지역현안사업 발굴 협조
 - ▶ 읍면동 자치계획형 사업 홍보

② 주민참여예산위원회 워크숍 (관외)

- 일 시 : '23. 3월
- 장 소 : 서울특별시 은평구
- 대 상 : 안성시 주민참여예산위원회 위원, 관계공무원 등
- 내 용
 - ▶ 주민참여예산위원회 위원 역량 강화
 - ▶ 타 지자체 우수사례 공유
 - ▶ 주민참여예산제도 활성화 방안 모색 등

③ 주민참여 예산학교 운영

- 기 간 : '23. 2월 ~ 7월
- 운영방식 : 기존 예산 편성시기에 실시된 권역별 예산학교에서 찾아가는 예산학교를 별도로 시행
- 과정별 주요내용

과정명	기간	횟수	대상자	장소
찾아가는 예산학교 (신규)	2023. 3. ~ 5.	17회	10인 이상 모임	수요자 제공
권역별 예산학교 (기존)	2023. 6. ~ 7.	3회	개인	권역별 청사

○ 운영계획

가. 찾아가는 예산학교[일반과정 “내가 궁금한 참여예산”]

- ▶ 읍면동 주민자치회(위원회), 이통장 협의회, 관내 시민단체, 정책 협의회, 분야별 동아리 등을 대상으로 교육 사전 신청 접수 후 직접 현장으로 찾아가 교육 실시 및 제안 접수

나. 권역별 예산학교[심화과정 “내가 해보는 참여예산”]

- ▶ 권역별(동부, 서부, 중부권)로 분산 개최되며, 모든 시민들을 대상으로 주민참여예산 제안서 실습 및 컨설팅을 통하여 제안 접수

○ 추진일정

- ▶ 2월 ~ 3월 초 : 예산학교 홍보 및 참여자 모집
- ▶ 2월 ~ 4월 : 예산학교 일정 확정, 강사진 구성 등
- ▶ 4월 ~ 7월 : 찾아가는 예산학교 및 심화 교육(권역별) 진행

주민의견 수렴

① 예산낭비 신고센터 및 예산절감 제안방 운영

- 기 간 : 연중 (안성시민 누구나)
- 참여방법 : 안성시 홈페이지 접속 ⇒ 전자민원 ⇒ 신고센터
⇒ 예산낭비신고
- 운영방법 : 30일내 신고인에게 답변, 타당한 내용은 시정 조치

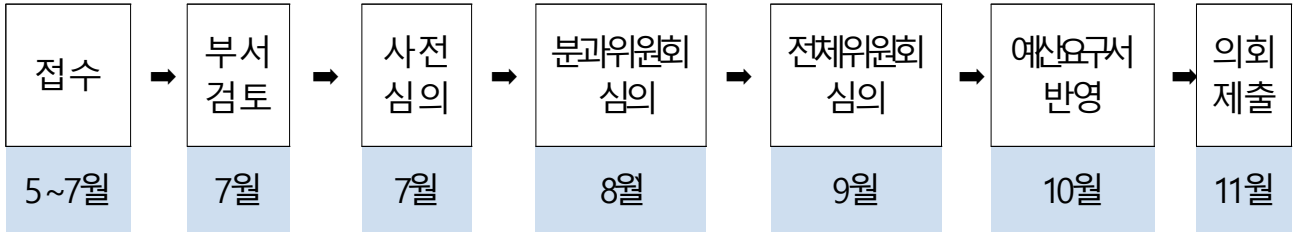
② 2024년 예산편성에 대한 주민 제안사업 공모

- 사업규모 : 100억원
 - ▶ 읍면동 자치계획형 50억원, 그 외 사업(주민제안사업 포함) 50억원
- 접수기간 : '23. 5월~7월 (집중공모기간)
 - ※사업제안은 상시 가능하며, 접수기간 이후 접수분은 익년도로 이월
- 대 상 : 안성시민 누구나
- 접수방법 : 신청서에 의한 온라인 · 오프라인 접수 【붙임1】
(인터넷, 방문, 우편, 팩스 등)
- 읍면동 민원실 접수창구 운영(제안서 접수)
 - ▶ 운영시기 : '23. 6월
 - ▶ 접수방법 : 비치된 예산제안서를 작성하여 사업제안 접수
 - ▶ 접수관리 : 읍면동 예산담당자 (사업제안서 작성 및 처리절차 안내)
- 사업유형(공모)

구 분	공모규모	사업내용	제안주체
시정참여 사 업	50억원	· 안성시 전체를 대상으로 하는 시 전체 사업	안성시민
청년제안 사 업		· 청년들이 직접 제안한 청년 정책 사업 (청년정책분과위를 통한 제안 포함)	청년 (대학생 포함)
지역현안 사 업		· 읍면동 주민불편 해소를 위한 생활밀착형	안성시민
읍면동 자치계획형	50억원	· 지역 및 마을 단위 문제해결을 위해 지역회의 (주민자치회)에서 숙의과정을 통해 발굴 · 주민참여와 공동체 의식 활성화를 위한 특화 사업 등 (프로그램 사업 가능)	읍면동 지역회의 【붙임2】

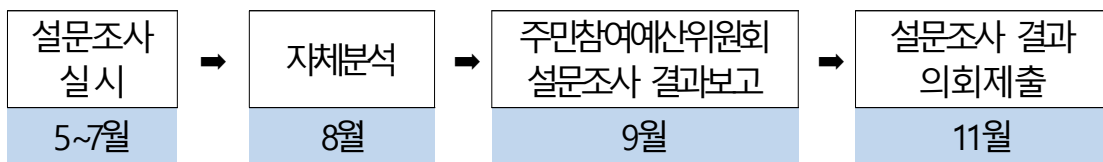
※공모 외 별도 제안사업은 “(공모사업 외)주민제안사업” 으로 분류되며, 읍면동 자치계획형은 각 읍면동에서 **3억원 이내로 제한**

○ 공모사업 절차 순서



③ 2023년도 예산편성 관련 주민 설문조사 실시

- 기 간 : '23. 5월~7월
- 대 상 : 안성시민 누구나
- 참여방법 : 시 홈페이지 ⇒ 재정현황 ⇒ 주민참여 ⇒ 설문조사
※홈페이지 배너 광고 운영 및 읍면동에 설문지 배치
- 주요내용 : 2024년도 예산편성 방향에 관한 사항,
분야별 투자 선호도, 사업 우선순위 등



④ 일반참여예산 운영 (신규)

○ 대상사업

구 분	대상사업	참여수준
일반참여 예산	· 시 주요재정사업 주민 의견 수렴 (시 자체사업 중 20억원 이상 자체사업과 1억원 이상 행사성 사업, 중기지방재정계획, 성인지 예산)	세부사업 주민의견서 작성

- 참여자격 : 안성시 주민참여예산위원회
- 참여방법 : 주민의견서 제출을 위한 분과위원회 참석
- 주요내용 : 시 주요사업(신규, 계속)에 대하여 주민의견서 제출 후 위원회 최종 심의를 거쳐 의회제출 **【붙임4】**
※사전에 운영위원회를 통해 대상사업을 확정



주민참여예산사업 사후관리

① 주민참여예산사업 추진현황 관리

- 대 상 : '23년 주민참여예산 추진사업
- 주관부서 : 소관사업 담당부서
- 주요내용
 - ▶ 사업별 관리카드 작성 및 사업집행 관리 **【붙임5】**
 - ▶ 편성된 사업은 정보관리사업으로 관리하여 상시 집행실적 점검
 - ▶ 24년도 예산서 작성 시 세부사업명에 “(주민참여예산사업)”을 별도로 표기하여 추후 현황관리 철저 및 홍보효과 증대

② 주민참여예산사업 현장 모니터링 실시(분과별)

- 일 시 : '23. 6월
- 참석대상 : 주민참여예산위원회 위원 참여 희망자
- 대상사업 : '23년 주민참여예산사업으로 선정된 53개 사업
- 내 용 : 사업현장 방문, 사업추진 및 예산집행 상황 점검 등

③ 주민참여예산사업 로고 명시 및 안내표지판 부착

- 대상사업 : '23년 주민참여예산사업으로 선정된 53개 사업 중 로고 명시 및 안내표지판 부착 가능한 사업
 - ▶ 시설물 : 공원(개별 설치물 또는 공원 안내게시판), CCTV, 운동기구, 정자, 벽화 조성 등
- 방 법 : 사업부서의 시설비 등에서 집행 ※사업부서 협조 공문
- 제 작 안

 City of Masters 안성맞춤도시 안성	주민참여예산 제안사업
이 사업은 안성시 주민들이 직접 제안하여 만들어졌습니다. 관리번호 : 2023 - ○○ 사 업 명 : 사 업 일 : 사 업 량 : 2023. ○○. ○○ 안 성 시	



4 평가위원회

- 일 시 : '23. 12월
- 참석대상 : 주민참여예산위원회
- 주요내용
 - ▶ 주민참여예산제 운영 경과보고
 - ▶ 주민참여예산 추진사항 평가 및 개선방안 논의
 - ▶ 지역회의 및 분과위원회 우수사례 발표 및 유공자 시상

주민참여예산 정보공개 및 홍보

1 시 홈페이지에 '주민참여예산제' 창구 운영

- 예산 관련 주민참여예산 운영활동, 재정운영제안, 예산절감제안, 예산낭비 신고 등 주민참여예산 관련 정보공개, 의견수렴 운영

2 시민밀착형 온-오프라인 홍보 활성화

구 분	홍보매체	추진내용
온라인	홈페이지	▶ 팝업 또는 배너 설치(집중공모기간) ▶ 읍면동 홈페이지 게시
	SNS	▶ 블로그, 트위터, 페이스북 등
오프라인	홍보물 제작	▶ 제안서, 리플릿, 포스터 제작 ▶ 공공 게시대 현수막 게첨 ▶ 제안서 접수기간 집중홍보 실시 - 읍면동 민원실, 다중집합시설 등 배부
	전광판	▶ 시청 앞 전광판, 교통 전광판 등
	기타	▶ 지방세 및 상·하수도 요금 고지서 활용 ▶ 찾아가는 홍보캠페인(주민참여예산위원회)

일 정	구 분	주 요 내 용
2월	2023년 주민참여예산 운영계획 공고	▶ 시 홈페이지 10일 이상 공고
3-5월	찾아가는 예산학교 운영	▶ 관내 각종 단체 및 모임을 대상으로 홍보 ▶ 수요자에게 직접 찾아가 교육 및 제안접수
3월	주민참여예산제 워크숍 개최	▶ 대상 : 주민참여예산위원 ▶ 관외 우수지자체 벤치마킹
4월	주민참여예산위원회 제1차 전체회의	▶ 2023년 운영계획 보고 ▶ 현장 모니터링 사업 선정 등
5-7월	2023년도 주민참여예산 제안사업 공모	▶ 설문조사 병행 실시
6월	예산학교 개최 (권역별 개최)	▶ 대상 : 주민참여예산위원 지역회의 위원 관련공무원 등
6월	주민참여예산사업 현장 모니터링 실시	▶ 주민참여예산사업 추진현황 및 사후관리 점검
6-7월	읍면동 지역회의 개최	▶ 지역의 참여예산 과제 발굴(자치계획형 포함)
7월	사전심의위원회 개최	▶ 유사·중복사업 통폐합, 부적격 사업 결정 및 대안검토
8월	분과위원회 개최	▶ 3개 분과위원별로 제안신청 관련 사업 타당성 등을 심사하여 전체회의에 상정할 사업 선정
9월	주민참여예산위원회 제2차 전체회의	▶ 분과위원회를 통해 선정된 의견 최종결정 ▶ 2024년 예산안 편성관련 의견 수렴
11월	2024년 예산안 편성	▶ 주민참여예산위원회에서 건의된 의견을 검토하여 2024년 예산안 편성 실시
12월	주민참여예산 반영 결과 공개	▶ 시 홈페이지 등 공개
	2023년 주민참여예산 평가 위원회	▶ 2023년도 운영평가를 실시 및 개선방안 논의 ▶ 주민참여예산 활성화 유공자 표창

【붙임1】

2024년 안성시 주민참여예산 사업 제안서

안성시 2024년 예산편성을 희망하는 “주민제안사업”을 다음과 같이 신청합니다.

제안자 성명		연락처 (휴대폰)		이메일	
주 소					
※ 개인정보는 엄격히 보호되며, 목적 외 다른 용도로 사용하지 않습니다.					

☐ 사업유형 시정참여(시 전체를 위한 사업), 지역현안(읍면동 단위 주민불편 해소를 위한 사업, 지역특성에 맞는 자치사업), 청년제안(청년 정책 사업)
☐ 시정참여사업 ☐ 지역현안사업 ☐ 청년제안사업

☐ 사 업 명 :

☐ 사업내용 ※최대한 자세히 작성 요망

①위 치 :

②규 모 :

③사업비 :

④현황 및 필요성 :

⑤ 제안사업 내용

-

-

-

-

현장사진
(필요시 첨부)

신청 방법

- 온라인 : 시청 홈페이지(<http://www.anseong.go.kr>) - 참여소통-주민참여예산제-“주민참여예산 제안신청”에 글쓰기
- 우 편 : (17586) 경기도 안성시 시청길 25(봉산동) 안성시청 전략기획담당관 주민참여예산 담당자 앞
- 팩 스 : 031) 678-2029 (※ 전화 : 031-678-2033)
- 방 문 : 안성시청 전략기획담당관(본관 4층) 주민참여예산 담당자

【붙임2】 읍면동 자치계획형 사업계획서(안)

사 업 명

■ 사업명

■ 사업내용

1. 위 치 (도로명주소 또는 지번까지 기재)

2 사업비 백만원

3. 현황 및
필요성
(구체적으로 기재)

■ 기대효과

※ 필요에 따라 세부사업계획서 및 기타자료 첨부가능

【붙임2-1】 심의의결서(안)

주민자치회(위원회) 심의의결서

심의안건	[의안번호 제2023-1호] 읍면동 자치계획형 참여예산사업 우선순위 결정의 건		
심의일자	2023. 〇〇. 〇〇.(〇) 10:00	심의방법	회의 개최
참석위원	재적위원 〇〇명 중 ()명 참석		
심의결과	읍면동 자치계획형 참여예산사업 우선순위 결정의 건에 대하여 아래와 같이 결정함		
	순위	사업명	
	1 (선정)		
	2 (선정)		
	3	(추가사업이 있을 경우 기재 가능)	
구분	성명	서명	
위원장			
부위원장			
위원			
ㄹ			
ㄹ			
ㄹ			
ㄹ			
ㄹ			
ㄹ			
ㄹ			
ㄹ			

※평가 방법은 읍면동 주민자치회에서 자율적 결정

【붙임3】

【 주민참여예산 제안사업 검토의견 】

☐ 제안사업 내역			
사 업 명			
사업위치			
사 업 량			
사업내용 [구체적]			
☐ 사업부서 검토결과			
제안사항 추가확인	제안자 의견청취(전화, 방문), 일시()		현장확인(유, 무)
	제안내용 확인결과:		
사 업 량			
소요예산	()천원		
산출내역 [수량 및 단가적용]			
검토의견	※ 사업 타당성 등 구체적으로 작성 불가한 경우 법적근거 등 사유 작성 및 대안 제시		
검토결과	적정(추진가능, 일부반영, 대안반영) 부적정(예: 계속사업, 기추진사업 등 사유기재)		
검토부서	○○○○과	확인자	○○○○과장 ◇◇◇◇
		검토자	△△△△팀장 ◇◇◇◇
		작성자	◇◇◇◇(☎1111)

【붙임3-1】

【 주민참여예산 위치도 및 현황 】

※ 부서에서 직접 현장 현황 확인한 사진 첨부

□ 사업명 :

사업 위치도
현황 사진

【붙임4】 일반참여예산_주민의견서

서식 주요 재정사업 주민의견서

사업명	1. 사업명		
담당분과	분과		
항목	관점	의견	비고
① 합목적성	이 사업의 내용이 본연의 목적 달성을 위해 고려되어야 하는 점은 무엇인가?		가치 적 측면
② 공공성 및 지역 발전	이 사업이 안성시민의 복리 증진과 지역경제 발전을 위해 고려되어야 하는 점은 무엇인가?		수요 적 측면
③ 성공전략	이 사업이 성공적 으로 추진되기 위한 전략적 추진 방안은?		실행 적 측면
④ 기타의견			
안성시장 귀하 아 주요 재정 사업에 대한 주민참여예산위원회 의견을 제출합니다. 안성시 주민참여예산위원회 분과위원회 (성명)_____ (서명)_____			

【붙임5】 주민참여예산 관리카드

사 업 명

사업개요

[부서 : 0000, 담당자 : 000, 연락처 : 678-0000]

- 사업위치 :
- 사업기간 : 2023 . ~
- 사 업 비 : 천원
- 사업내용 :

☐ 추진실적(구체적으로)

(단위 : 천원)

기 간	추진내용	집행액	비고
2023. 0. 0.	사업추진 계획 수립		
2023. 0. 0.	공사착공		
2023. 0. 0.	공사준공		추진율 %

☐ 문제점 및 대책

○

☐ 향후계획(구체적으로)

○

☐ 현장사진(시행 전, 후)

시 행 전	시 행 후 (시행중)